Haute école pédagogique
Filière Enseignement primaire
Avenue de Cour 33 — CH 1014 Lausanne
www.hepl.ch

Filière BP - Consignes pour le stage 24P

Module BP22GES	Gestion de classe : introduction
Semestre : BPs2	**Temps de travail étudiant** : 2-3 heures
Profil : 5-8	**Durée de l'observation en classe** : 1 période
UER : AGIRS	**Durée de l'activité en classe** : /
Responsable du module : Marie Jacobs	marie.jacobs@hepl.ch

A – Présentation du module (intentions et visées prioritaires)

Ce module vise le développement de gestes professionnels permettant de poser les bases du travail en classe, tant du point de vue des relations (relation pédagogique, groupe classe, interactions entre les élèves) que de la gestion des ressources (temps, espace, matériel, numérique). Il a également pour objectif le développement de compétences en communication interpersonnelle.
Les intentions de ce module sont :

- présenter les courants théoriques et les enjeux de la gestion de classe et de la communication interpersonnelle en contextes scolaires hétérogènes ;
- identifier et décrire les composantes essentielles de la gestion de classe ;
- définir les éléments qui favorisent un climat de classe propice aux apprentissages pour répondre aux besoins de tous les élèves ;
- présenter et analyser des exemples de pratiques en gestion de classe ;
- travailler sur des outils simples et concrets qui permettent à l'enseignant·e de communiquer dans les différents contextes de sa profession.

B - Consigne

1. Règles de vie

Recopiez ou prenez une photo des règles de vie de votre classe de stage.
Suite à un échange avec votre PraFo, répondez aux questions suivantes. Dans votre classe de stage :

- Comment les règles de vie ont-elles été élaborées et mises en place dans la classe ?
- De quelle(s) manière(s) les élèves ont-ils ou elles accès à ces règles de vie ?
- Comment sont traités les éventuels non-respect des règles ?

Document demandé : liste des règles de vie communiquées aux élèves. Synthèse écrite de la discussion avec votre PraFo (maximum une page A4).

2. Organisation de l'espace

Dessinez un plan de la classe de manière à représenter l'organisation spatiale des lieux et les aménagements visant à assurer des conditions favorables à l'apprentissage et à la socialisation.
Ce schéma ou dessin doit présenter : la disposition des tables des élèves et des enseignant·e·s/autres professionnels, le rangement du matériel scolaire, l'organisation d'espaces ayant une fonction précise (bibliothèque, appui, repos, ...), et l'affichage (murs et autres lieux de la classe).
Document demandé : plan sur une feuille A4, avec une légende des différents éléments qui y figurent.
Option (à choix) : vous pouvez mettre en évidence une ou deux particularités de l'aménagement de votre classe à l'aide de photos ou d'une courte séquence vidéo (sans élèves et max. 2 min.)

C - Attendu du ou de la PraFo

Guider l'étudiant·e dans sa récolte d'informations.